

# Un Directeur des finances et du contrôle de gestion (H/F) – Catégorie A ou B

## Employeur

## Mairie d'EPINAY-SUR-ORGE



Située à 17 kms au sud de Paris, au nord de l'Essonne, et desservie par un réseau de transport (RER C, T12 en décembre 2023) Épinay-sur-Orge accueille plus de 11 000 habitants et fait partie de l'agglomération Paris-Saclay. Dans un cadre calme et verdoyant, la ville mène de nombreux projets en s'engageant fortement dans une démarche de transition écologique : révision du PLU, aménagement d'un nouveau quartier, requalification du Centre-Ville, arrivée du Tram T12, construction d'un espace culturel, d'une nouvelle école, ...

Épinay-sur-Orge allie ainsi dynamisme et attractivité des agglomérations de la région francilienne, avec la tranquillité et le confort de vie d'une ville à taille humaine.

Rattaché(e) à la Directrice Générale des Services, et membre du Comité de direction, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire, financière et fiscale de la collectivité, sur la base d'analyses rétrospectives et prospectives. Vous participez de façon active à la démarche d'évaluation des politiques publiques mises en œuvre par la Municipalité et à ce titre, vous êtes amené(e) à conseiller le Maire et ses élus dans la définition de leurs orientations stratégiques.

**Service** Finances/comptabilité

**Grade(s)** Cadre d'emplois des attachés ou des rédacteursf

**Famille de métiers** Administrative

## Missions

- Garantir l'élaboration, la mise en œuvre, la fiabilité de l'exécution comptable et la sécurité des procédures budgétaires (Budget de fonctionnement de plus de 14 millions d'euros et plus de 8 millions pour l'investissement)
- Rédiger les délibérations et produire les actes et documents comptables et budgétaires, en qualité d'acteur de la préparation et de l'exécution budgétaires
- Superviser les procédures budgétaires, la gestion de la dette et des garanties d'emprunts
- Assurer le suivi de la trésorerie
- Réaliser des analyses financières rétrospectives et prospectives, proposer des stratégies adaptées
- Participer à l'élaboration, à la mise en œuvre et au suivi de la programmation pluriannuelle d'investissement
- Suivre la gestion financière des marchés publics
- Définir les marges d'autofinancement et libérer des marges de manœuvre financières
- Analyser les évolutions et anticiper leurs incidences sur la politique financière de la collectivité
- Apporter aide et conseil auprès de la Direction générale et des services, en particulier pour renforcer le contrôle de gestion tout au long de l'année
- Piloter différents projets à engager, notamment l'évolution de la trame CIRIL, le développement d'une démarche progressive de contrôle de gestion en recherchant l'adhésion des services
- Être l'interlocuteur privilégié des partenaires de la ville sur les questions comptables et financières (TP, Paris Saclay, Banques, ...)
- Manager une équipe de 2 gestionnaires comptables

## Profil du candidat

- Vous disposez d'une formation supérieure en lien avec la gestion financière - Bac + 3 à 5 en Finances/ Économie/Gestion/Droit public
- Vous maîtrisez les finances locales et les nomenclatures comptables (M14/M57), et disposez d'une expertise sur au moins un des volets du poste
- Vous témoignez d'une bonne connaissance de l'environnement territorial et des enjeux des collectivités territoriales, une expérience en direction d'un service comptabilité/finances dans la fonction publique serait appréciée
- Vous maîtrisez l'utilisation d'un logiciel métier (CIRIL dans l'idéal), des outils bureautiques (Excel, Powerpoint) et des techniques d'élaboration de tableaux de bord / suivi de gestion
- En termes de savoirs être, vous avez une capacité d'analyse, de synthèse et de conseil, ainsi qu'une aptitude à faire preuve d'autonomie, d'adaptabilité et de réactivité
- Vous êtes force de proposition et de conseil, et savez travailler en lien avec les élus
- Vous souhaitez vous investir pleinement en tant que manager d'équipe, et cadre support des services/directions de la commune, doté(e)de pédagogie
- Vous pouvez accompagner ou vous adapter au changement et faire preuve de polyvalence

**Permis B** Non indispensable

**Poste à pourvoir le** Dès que possible

**Type d'emploi** Permanent

**Temps de travail** Temps complet de 37 heures réparties sur 4 jours et demi ( mercredi après-midi non travaillé)

Recrutement par voie statutaire ou, à défaut, contractuelle, grade de catégorie A ou B, filière administrative.

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + prime annuelle + CNAS + titres restaurant + participation mutuelle et prévoyance (sous conditions).  
Télétravail possible

**i** Envoyer CV et lettre de motivation  
par voie électronique depuis le site  
[ou à l'adresse recrutement@epinaysurorge.fr](mailto:recrutement@epinaysurorge.fr)

Monsieur le Maire

Hôtel de Ville

8 rue de l'Eglise

91360 EPINAY-SUR-ORGE